附件 3:

优秀“三助”人员工作鉴定

姓名	李路云	学院	统计学院	学号	22018212065
聘用岗位		□助教□助研☑助管		聘用时间	2018 年 9 月
研究生聘用期间表现较突出事迹（设岗教师填写，300 字左右）					

该同学在岗期间，每天严格出勤，工作态度认真严谨，沟通准确有耐心，有较强的工作能力。在遇到问题时能够及时反馈，避免出现错误，有助于后续工作的及时有效开展。具体表现为以下方面：

在负责整理会议记录的工作时，该同学将笔记版本的会议记录仔细梳理内容，使其从简略版的会议要点变为更加充实有条理的文字内容，并录入为电子版。使会议记录能够更好地被保存。此外，定期将文档打印后整理成册，使之更便于阅读、保存。

在负责汇总信息表格的工作时，该同学认真严谨，力求不出一丝错误。将奖学金、助学金、劳务记录等对信息高要求的表格完美完成，仔细核对每条信息的证件号，为后续工作带来了准确与便利。

在负责党支部的相关工作时，该同学秉持一丝不苟、热心集体、无私奉献的优良品格，先后完成了资料发放、信息汇总、文档编辑的工作。为党支部的一系列活动贡献了自己的力量。

综上所述，该同学胜任此办公室助理工作，是老师得力的小助手。

设岗教师签字：王渊　　日期：2018 年 12 月 14 日

备注：考核结果为优秀的研究生，须由设岗教师填写此表并签字。

由 扫描全能王 扫描创建